**Циклограмма ежедневного и ежемесячного контроля старшего воспитателя**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание контроля  | Особенности осуществляемого контроля.  |
| Недели месяца (1,2,3,4,5 – дни недели)  |
| I  | II  | III  | IV  |  |
| 1. Помощь молодым педагогам. Наставничество. |  |
| Просмотр НОД с целью анализа по следующим критериям: - правильность и обоснованность цели НОД; - структура и организация; - содержание; - деятельность воспитанников; - правильность отбора технологий и методик, методов, приемов и средств обучения, их разнообразие; - оценка санитарно-гигиенических условий.  | Периодичность – не более 5 раз в год для каждого воспитателя (за исключением педагогов, находящихся на самоконтроле)  |
| 2. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. | Проверка направлена на выявление системы здоровьесбережения. |
| Сформированность культурно-гигиенических навыков |  | Организация трудового воспитания |  |  |
| 3. Соблюдение режима дня. Организация питания. |  |
|  | Создание условий для самостоятельной игровой деятельности детей |  | Состояние документацииАнализ детских работ |  |
| 4. Санитарное состояние групп. Выполнение санэпидрежима и ТБ.  | Проверка осуществляется совместно с медиками. |
| Состояние развивающей предметно- пространственной среды в группах |  | Организация и проведение экскурсий, прогулок, походов, праздников, развлечений  |  | Особое внимание при проверке уделить социально-личностному взаимодействию детей. |
| 5. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе | Коллектив детей и взрослых. |
|  | Преемственность ДОУ и школы |  | Система взаимодействия с семьями  |  |

 **Своевременное и качественное проведение мониторинга образовательного процесса (освоение образовательных областей программы) и детского развития осуществляется 2 раза в год (сентябрь, апрель)**

.